



TEIL B - GESCHÄFTSORDNUNG FÜR DIE MITGLIEDER DES ERWEITERTEN GESAMTVORSTANDES (GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN)

Inhaltsverzeichnis

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Präsidium..... | 2 |
| 1.1. Präsident (PR): Raphael Boezio | 2 |
| 1.2. Vizepräsident (VP): Klaus Richter | 2 |
| 1.3. Vizepräsidentin (VP): Elisabeth Grünewald..... | 3 |
| 1.4. Schatzmeisterin: Margit Dippold..... | 3 |
| 1.5. Geschäftsführer (GF): N.N | 4 |
| 1.6. Jugendreferent Präsidium und Sport | 4 |
| 2. Jugend..... | 5 |
| 2.1. Grundsätzliche Aufgaben der Jugend..... | 5 |
| 2.2. Jugendreferent Sport und Präsidium: Jochen Heruth..... | 5 |
| 2.3. Jugendreferentin Sport: Gaby Nürnberger | 5 |
| 2.4. Jugendreferent Sport und Bildung: Marcelino Rüth | 6 |
| 2.5. Stellvertretende Jugendreferentin: Soraya Ali-Akbarian | 6 |
| 2.6. Stellvertretender Jugendreferent: Oliver Bickendorf..... | 6 |
| 2.7. Stellvertretende Jugendreferentin: Pamela Bickendorf..... | 6 |
| 2.8. Schulsportreferent: Michael Frank..... | 6 |
| 2.9. Stellvertretender Schulsportreferent: Benedikt Hierl..... | 7 |
| 3. Sportressort..... | 7 |
| 3.1. Sportreferentin: Frauke Vortmann..... | 7 |
| 3.2. Stellvertretender Sportreferent: Achim Schauer | 8 |
| 4. Breitensport..... | 8 |
| 4.1. Breitensportreferent: Ralf Böhm..... | 8 |
| 4.2. Stellvertretender Breitensportreferent: David Flörchinger | 9 |
| 5. Kampfrichter..... | 9 |
| 5.1. Kampfrichterreferent: Hinnerk Hagenah | 9 |
| 5.2. Stellvertretender Kampfrichterreferent: Bernd Röder | 9 |
| 5.3. Kampfrichter-Kommissionsmitglied: Franz Haban..... | 9 |
| 5.4. Kampfrichter-Kommissionsmitglied: Manuela Kohlhofer..... | 9 |
| 5.5. Kampfrichter-Kommissionsmitglied: Matthias Kolonko | 10 |
| 5.6. Kampfrichter-Kommissionsmitglied: Bianca Mederer | 10 |
| 5.7. Kampfrichter-Kommissionsmitglied: Ludwig Tradler | 10 |
| 6. Prüfungswesen | 10 |
| 6.1. Prüfungsreferent: Sven Keidel..... | 10 |
| 6.2. Stellvertretender Prüfungsreferent: Jochen Hauke | 10 |
| 7. Lehrwesen | 11 |
| 7.1. Lehrreferent: Florian Ellmann | 11 |
| 7.2. Stellvertretender Lehrreferent: Edgar Riedl..... | 11 |
| 8. Referent für Integration und Judo für Behinderte: Alwin Brenner | 12 |
| 8.1. Stellvertretender Referent für Integration und Judo für Behinderte | 12 |
| 9. Öffentlichkeitsarbeit..... | 12 |
| 9.1. Referent für Öffentlichkeitsarbeit: Holger Bültermann | 12 |
| 9.2. Stellvertretender Referent für Öffentlichkeitsarbeit: N.N. | 12 |



TEIL B - GESCHÄFTSORDNUNG FÜR DIE MITGLIEDER DES ERWEITERTEN GESAMTVORSTANDES (GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN)

1. Präsidium

1.1. Präsident (PR): Raphael Boezio

- Präsentation / Repräsentation des Verbandes
- Koordination der sport- und finanzpolitischen Führung des Verbandes
- Verbandstag, Rechtsanwalts- / Notarbesuche
- Marketing, Sponsoring (und beide VP)
- Ansprechpartner für: DJB, BLSV, OSP Bayern, Kultusministerium
- Verantwortung für Konzepte für übergeordnete Gremien (ehemals Regionalkonzept)
- Verantwortung für die BJV-Trainerstruktur in Abstimmung mit zuständigem Vizepräsident
- Verantwortlich S-Kader-Etat in Zusammenarbeit mit der Schatzmeisterin
- Trainereinstellungen/ -verträge (in Zusammenarbeit mit dem zuständigen Vizepräsidenten)
- Disziplinarische Verantwortung für alle Landes-/Bereichstrainer
- Alle personellen Angelegenheiten des BJV (haupt-/neben- und ehrenamtliche Mitarbeiter)
- Verantwortlich für Präsidiumssitzungen
- Ansprechpartner für Beauftragte: Datenschutz, Marketing und Sponsoring, Sektionen
- Verantwortung für Projekte in Zusammenarbeit mit dem jeweiligen VP/Ressortleiter: Anträge an den BLSV, Verfolgung
- Mitglied: Sportausschuss, Ehrenausschuss, Sportbeirat (BLSV)
- Teilnahme an Bezirkstagen, Jubiläen

1.2. Vizepräsident (VP): Klaus Richter

- Vertretung Präsident, Vizepräsidentin
- Koordination der Medienarbeit, Internetpräsenz
- Koordination Aktionen des DJB/BJV/BLSV
- Koordination aller Beschaffungen von Sportausrüstung für den BJV
- Ansprechpartner für: Breitensportkoordinator, Breitensportreferent, Kampfrichterreferent, Lehrreferent, Prüfungsreferent, Referent für Öffentlichkeitsarbeit, Referent für Integration und Judo für Behinderte, alle Bezirke, die Ligen im BJV
- Verantwortlich für Ehrungen / Ehrenrat / Dan-Verleihungen
- Mitglied: Ehrenrat/Ehrenausschuss, Sportausschuss, Kampfrichterkommission/erweiterte KR-Kommission, Lehr- und Prüfungsausschuss, Kata-Kommission
- Teilnahme an Bezirkstagen, Jubiläen



TEIL B - GESCHÄFTSORDNUNG FÜR DIE MITGLIEDER DES ERWEITERTEN GESAMTVORSTANDES (GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN)

1.3. Vizepräsidentin (VP): Elisabeth Grünewald

- Vertretung Vizepräsident, Präsident
- Verantwortlich für den Leistungssport (Altersklassen U21 und Erwachsene)
- Mitarbeit bei Konzepten für übergeordnete Gremien (ehemals Regionalkonzept)
- Fachaufsicht der Landestrainer
- Koordination BJV Stützpunkte
- Aktualisierung des „Wegweisers durch den BJV“ (Strukturplan)
- Aktualisierung der Kaderlisten
- Erstellung von Anträgen an die bayerische Sportstiftung
- Verantwortlich für: Vorstandssitzungen (Gesamtvorstand), Sportausschuss, Haus der Athleten, Eliteschulen des Sports
- Ansprechpartner für den Sportreferenten
- Mitglied im Ehrenausschuss und Sportausschuss
- Teilnahme an Bezirkstagungen, Jubiläen

1.4. Schatzmeisterin: Margit Dippold

- Erstellen und Überwachen des Haushaltsplans
- Pflege des Inventarverzeichnisses
- Prüfung der Bezirks- und Sektionshaushalte
- Verantwortung für die Umsatzsteuervoranmeldung und -erklärung, Beantragung von Bescheinigungen
- Verantwortung für den Jahresabschluss in Zusammenarbeit mit dem Steuerbüro
- Verantwortung für Staatsmittelhaushalt und Zuschüsse (inklusive Erstellen, Beantragen und Überwachen)
- Erstellung von Spendenbescheinigungen
- Verantwortung, Prüfung und Abwicklung der Abrechnungen und Zahlungsströme
- Überwachung der Vorschusskonten
- Überwachung Projektanträge (nur finanzielle Angelegenheiten)
- Überwachung der Ligakautionen
- Mitglied im Ehrenausschuss, Sportausschusssitzung
- Teilnahme an Bezirkstagungen, Jubiläen

Delegierte Aufgaben:

- Erstellen von Monatsabschlüssen, Vorbereitung des Jahresabschlusses und Durchführung der erforderlichen Buchungen durch die Buchhaltungskraft
- Überwachung von Zahlungseingängen durch die Geschäftsstelle
- Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldung und Übermittlung an das Finanzamt durch die Buchhaltungskraft
- Erstellung der Talentförderanträge und -abrechnungen durch die Buchhaltungskraft



TEIL B - GESCHÄFTSORDNUNG FÜR DIE MITGLIEDER DES ERWEITERTEN GESAMTVORSTANDES (GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN)

1.5. Geschäftsführer (GF): N.N

Interimswise durch den Präsidenten mit Ausnahme von:

¹ Jugendleitung

² Schatzmeisterin

³ Beauftragte für Ordnungen

- Geschäftsstelle München:
 - Leitung
 - Einstellung Personal (gemeinsam mit dem Präsidenten)
 - Ansprechpartner BLSV in Personal- und Geschäftsstellenangelegenheiten
 - Ansprechpartner für die IT Beauftragten
 - Aufgaben an die Geschäftsstelle weiterleiten
 - Inoffizielle Turniere mit der Geschäftsstelle absprechen¹
- Koordination Stärkemeldungsversand (Jahrespost) sowie Überwachung der Stärkemeldung
- Lehrgangsplanung Sportschule Oberhaching
- Protokoll Präsidiums- und Gesamtvorstands-Sitzungen²
- Vorbereitung und Durchführung des Verbandstages
- Pflege, Kontrolle und Veröffentlichung von Satzung und Ordnungen aufgrund der Beschlüsse aus den BJV Gremien³
- Mitglied im Ehrenausschuss
- Teilnahme an Bezirkstagungen, Jubiläen

1.6. Jugendreferent Präsidium und Sport

Siehe 2.2



TEIL B - GESCHÄFTSORDNUNG FÜR DIE MITGLIEDER DES ERWEITERTEN GESAMTVORSTANDES (GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN)

2. Jugend

2.1. Grundsätzliche Aufgaben der Jugend

- Repräsentation der Jugend des BJV
- Koordination- und Kontrollfunktion der gesamten Jugendarbeit im BJV
- Talentsichtung und -förderung
- Sportliche Leitungen bei Turnieren und Meisterschaften nach Absprache
- Zusammenarbeit mit den Ressorts des BJV, dem Präsidium und der Geschäftsstelle
- Öffentlichkeits- und Medienarbeit

2.2. Jugendreferent Sport und Präsidium: Jochen Heruth

- Vertreter der Jugend im Präsidium
- Einberufung und Durchführung der Jugendvollversammlung und des Jugendausschusses
- Verantwortung für die Altersklasse u18
- Fachaufsicht der Landestrainer der U18 in enger Zusammenarbeit mit der zuständigen Vizepräsidentin
- Haushaltsmittelüberwachung des Sport- und Pflichtetats U18 in Zusammenarbeit mit der Schatzmeisterin
- Maßnahmen- und Etatplanung U18 in Zusammenarbeit mit den zuständigen Landestrainern
- Kontrolle der Abrechnung aller U18-Maßnahmen
- Zusammenarbeit mit den Landestrainern im Bereich u18
- Teilnahme an Sitzungen des DJB
- Anpassung der Sportordnung (Bereich Jugend) an die aktuellen Gegebenheiten/ Erfordernisse
- Vertreter der Jugend beim Einreichen von Anträgen zu Sitzungen des Präsidiums
- Jahresplanung und Meisterschaftsvergabe

2.3. Jugendreferentin Sport: Gaby Nürnberger

- Bindeglied zum Vertreter im Präsidium
- Fachaufsicht der Landestrainer U16 in enger Zusammenarbeit mit der zuständigen Vizepräsidentin
- Verantwortlich für die Altersklasse U16 (U13, U15, U16)
- Haushaltsmittelüberwachung des Sport- und Pflichtetats U16 in Zusammenarbeit mit der Schatzmeisterin
- Kontrolle der Abrechnung aller U16-Maßnahmen
- Maßnahmen- und Etatplanung U16 in Zusammenarbeit mit dem Jugendreferenten Sport/Präsidium und der Schatzmeisterin
- Sichtungsturniere U13 und U16
- Teilnahme an Sitzungen des DJB
- Genehmigung inoffizieller Turniere (einschließlich U 12)



TEIL B - GESCHÄFTSORDNUNG FÜR DIE MITGLIEDER DES ERWEITERTEN GESAMTVORSTANDES (GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN)

2.4. Jugendreferent Sport und Bildung: Marcelino Rüth

- Maßnahmen-/Etatplanung für das Ressort Bildung/Jugend
- Haushaltsmittelüberwachung des Bildungsetats/Jugend in der Zusammenarbeit mit der Schatzmeisterin
- Abrechnung aller Maßnahmen im Bereich Jugendbildung
- Hauptansprechpartner der BSJ und der DSJ
- Aktive Präsenz im Portal der BSJ, Teilnahme an Sitzung der BSJ, Kontaktpflege zum BJR
- Fortschreibung des Jugendgesamtkonzeptes
- Verantwortung für die Altersklassen U10/U12

2.5. Stellvertretende Jugendreferentin: Soraya Ali-Akbarian

- Mithilfe bei allen Belangen der Jugend in Absprache
- Datenpflege und Planung/Organisation von regionalen und überregionalen Maßnahmen und Turnieren
- Erstellung der Kaderlisten in Zusammenarbeit mit den Trainern und dem zuständigen Präsidiumsmitglied

2.6. Stellvertretender Jugendreferent: Oliver Bickendorf

- Erstellen der Meisterschaftsausschreibungen
- Mithilfe bei allen Belangen der Jugend in Absprache
- Hauptverantwortlich für die Einteilung der sportlichen Leitungen

2.7. Stellvertretende Jugendreferentin: Pamela Bickendorf

- Mithilfe bei allen Belangen der Jugend in Absprache
- Teilnahme an Sitzungen der BSJ in Absprache mit dem Jugendreferenten Sport/Bildung
- Initiierung und Umsetzung von eigenständigen Projekten sowie den Konzepten des DJB in Absprache mit dem Jugendreferenten Sport/Bildung
- Ansprechpartnerin:
 - Prävention vor sexueller Gewalt
 - Ippon Girls/Boys Day

2.8. Schulsportreferent: Michael Frank

- Leitung Ressort Schulsport
- Teilnahme und Mitarbeit an - DJB – Schulsportreferenten Tagungen und Seminaren
- Betreuung des Schulsportwettbewerbs „Jugend trainiert für Olympia“
- Zusammenarbeit mit der Landesstelle für den Schulsport und Kultusministerium
- Förderung breitensportlich orientierter Judoausbildung an Schulen
- Informationsweitergabe schulische Sportarbeitsgemeinschaften (SAG)
- Hilfen bei der Einrichtung an Schulen
- Wie komme ich an die SAG-Pauschale
- Unterstützung bei der Einrichtung von Stützpunktschulen
- Teilnahme an Sitzungen
- Projekt: DJB – Projekt „Tag des Judo“



TEIL B - GESCHÄFTSORDNUNG FÜR DIE MITGLIEDER DES ERWEITERTEN GESAMTVORSTANDES (GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN)

2.9. Stellvertretender Schulsportreferent: Benedikt Hierl

- Mithilfe bei allen Belangen der Jugend in Absprache
- Medienarbeit

3. Sportressort

3.1. Sportreferentin: Frauke Vortmann

- Verantwortung und Leitung des Sportressorts im Bereich Erwachsene
- Haushaltsmittelüberwachung Erwachsene
- Planung, Durchführung und Nachbereitung von Pflicht- und Sportmaßnahmen der Erwachsenen in Zusammenarbeit mit den zuständigen Landestrainern

Dies beinhaltet:

- Jahresplanung (Maßnahmen- und Finanzplanung)
- Terminplanung der Pflichtmaßnahmen
- Ausrichtersuche und Vergabe
- Erstellen von Ausschreibungen und Einladungen
- Sportliche Leitung
- Meldungen der Qualifizierten/Nominierten Athleten
- Erstellen von Ergebnislisten und Kurzberichten
- Abrechnung von Maßnahmen bzw. Freigabe von Maßnahmen, die durch die Landestrainer erstellt werden
- Meldung zu European Cups (BASE Meldung für Cadets, Junioren, Erwachsene)
- Liga: Terminplanung und Ligasitzung in Absprache mit dem Stellvertreter
- Fachaufsicht der Landestrainer Erwachsene in enger Zusammenarbeit mit dem Vizepräsidenten
- Medienarbeit Erwachsene
- Teilnahme an folgenden Sitzungen: Gesamtvorstand, Verbandstag, Sportausschuss, DJB-Sportreferententagung



TEIL B - GESCHÄFTSORDNUNG FÜR DIE MITGLIEDER DES ERWEITERTEN GESAMTVORSTANDES (GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN)

3.2. Stellvertretender Sportreferent: Achim Schauer

- Verantwortung und Leitung des Sportressorts im Bereich U21
- Haushaltsmittelüberwachung U21
- Planung, Durchführung und Nachbereitung von Pflicht- und Sportmaßnahmen der U21 in Zusammenarbeit mit den zuständigen Landestrainern

Dies beinhaltet:

- Jahresplanung (Maßnahmen- und Finanzplanung)
 - Terminplanung der Pflichtmaßnahmen und Vorbereitungslehrgänge
 - Ausrichtersuche und Vergabe
 - Erstellen von Ausschreibungen und Einladungen
 - Sportliche Leitung
 - Meldungen der Qualifizierten/Nominierten Athleten (ohne BASE Meldung)
 - Erstellen von Ergebnislisten und Kurzberichten
 - Abrechnung von Maßnahmen bzw. Freigabe von Maßnahmen, die durch die Landestrainer erstellt werden
- Liga: Terminplanung und Ligasitzung in Absprache mit dem Sportreferenten
 - Fachaufsicht der Landestrainer U21 in enger Zusammenarbeit mit dem Vizepräsidenten
 - Medienarbeit U21
 - Teilnahme an folgenden Sitzungen: Verbandstag, Sportausschuss, Ligasitzung
 - Vertretung des Sportreferenten

4. Breitensport

4.1. Breitensportreferent: Ralf Böhm

- Leitung Ressort Breitensport
- Teilnahme an folgenden Sitzungen:
 - DJB: Breitensporttagung
 - BLSV: ggf. an Sitzungen der BSJ und des BJR
 - BJV: Verbandstag, Gesamtvorstand, erweiterter GV
- Maßnahmen- und Etatplanung für das Ressort Breitensport
- Organisation der Judo-Sommerschule
- Haushaltsmittelüberwachung
- Terminplanung / Vergabe der Veranstaltungen
- Durchführung von Breitensportveranstaltungen, -meisterschaften für Kinder Jugendliche und Erwachsene
- Planung von Jugendleiterseminaren (in Verbindung mit dem BLSV und dem Lehrreferenten)
- Absprache mit dem Kata-Beauftragten zur Förderung Bezirks-Kata-Meisterschaften, Kata-Lehrgängen in den Bezirken und Kata-Meisterschaften
- Gesundheitsprojekte für Kinder, Jugendliche und Erwachsene, in Zusammenarbeit mit der Jugendbildung
- Förderung neuer Wettkampfformen
- Zeitnahe Informationsweitergabe an das Präsidium
- Einreichung von Ehrungsvorschlägen und Ehrenanträgen
- Medienarbeit für das Ressort Breitensport
- Prävention: Gewalt, Alkohol, Nikotin, Drogen, Sexueller Missbrauch



TEIL B - GESCHÄFTSORDNUNG FÜR DIE MITGLIEDER DES ERWEITERTEN GESAMTVORSTANDES (GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN)

4.2. Stellvertretender Breitensportreferent: David Flörchinger

- Vertretung Referent für Breitensport
- Stellvertretende Teilnahme an Sitzungen des Breitensports (s.o.)
- Förderung alternativer Wettkampfformen
- Medienarbeit für das Ressort Breitensport, Zeitnahme Informationsweitergabe an das Präsidium
- Prävention:
 - Gewalt
 - Alkohol, Nikotin, Drogen
 - Sexueller Missbrauch

5. Kampfrichter

5.1. Kampfrichterreferent: Hinnerk Hagenah

- Leitung Ressort Kampfrichterwesen
- Gremienarbeit
- Finanzplanung und -controlling
- KR-Einteilung DJB-Sichtungsturniere und Sondermaßnahmen
- Kommunikation von Regeländerungen/Interpretationen in den Verband
- Entscheidungsträger über Berufungen in den Kader
- Entscheidung über Ernennung zum KR-C
- Verteilung von Sonderaufgaben
- Zeitnahe Informationsweitergabe an das Präsidium
- Einreichung von Ehrungsvorschlägen und Ehrungsanträgen
- Organisation der Sitzung der KR-Kommission und der erweiterten KR-Kommission

5.2. Stellvertretender Kampfrichterreferent: Bernd Röder

- Vertretung des Referenten bei Abwesenheit
- Koordination der Aus- und Fortbildung der KR E/D/C im BJV:
 - Termine
 - Inhalte in Theorie und Praxis
 - Räume (Oberhaching) auch für Fortbildung der DJB/IJF-Kampfrichter aus dem BJV soweit benötigt
- Auswertung der gesamten Bewertungen im BJV

5.3. Kampfrichter-Kommissionsmitglied: Franz Haban

- Ausbildung der KR-E in Theorie und Praxis
- KR-Fortbildung in der Praxis

5.4. Kampfrichter-Kommissionsmitglied: Manuela Kohlhofer

- Einteilung Bayern- und Landesliga Frauen
- Einteilung Doppelveranstaltungen
- Ausbildung KR-E in Theorie und Praxis
- Ansprechpartner für weibliche KR in der Kommission



TEIL B - GESCHÄFTSORDNUNG FÜR DIE MITGLIEDER DES ERWEITERTEN GESAMTVORSTANDES (GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN)

5.5. Kampfrichter-Kommissionsmitglied: Matthias Kolonko

- Internetbeauftragter des KR-wesens
- KRAS
- Listen verdienter KR, Kader, etc.
- Einarbeiten in Listen für Ehrungen

5.6. Kampfrichter-Kommissionsmitglied: Bianca Mederer

- Einteilung Gebiets- und Landesebene
- Öffentlichkeitsarbeit

5.7. Kampfrichter-Kommissionsmitglied: Ludwig Tradler

- Einteilung Bayern- und Landesliga Männer
- Verwaltung von Listen für Ehrungen

6. Prüfungswesen

6.1. Prüfungsreferent: Sven Keidel

- Leitung Ressort Prüfungswesen
- Teilnahme an DJB Maßnahmen das Ressort betreffend
- Vertretung des Ressorts bei GV Sitzungen
- Etatplanung
- Terminplanung
- Zusammenarbeit mit den anderen Ressorts
- Abstimmung mit und Unterstützung der Bezirksprüfungsbeauftragten
- Aus- und Weiterbildung von Kyu-Prüfern
- Ernennung und Weiterbildung von Dan-Prüfern
- Terminplanung und Organisation von Dan-Vorbereitungslehrgängen
- Bearbeitung aller Dan-Anträge
- Bearbeitung von Anträgen zur Anerkennung von Kyu/Dan-Graden
- Verwaltung der Daten aller Dan-Träger
- Ansprechpartner für alle Prüflinge in Bayern
- Zeitnahe Informationsweitergabe an das Präsidium
- Einreichung von Ehrungsvorschlägen und Ehrenanträgen
- Ansprechpartner für den Kata-Beauftragten

6.2. Stellvertretender Prüfungsreferent: Jochen Hauke

- Vertretung des Prüfungsreferenten in seinem Aufgabenfeld
- Unterstützung des Prüfungsreferenten bei allen Maßnahmen des Prüfungswesens (Lehrgänge, Dan-Prüfungen, Aus- und Weiterbildung von Prüfern)
- Gleichberechtigte Mitsprache bei der Besetzung des dan-Prüferteams
- Ansprechpartner für Prüflinge
- Einteilung der Dan-Prüfungen
- Zeitnahe Informationsweitergabe an das Präsidium



TEIL B - GESCHÄFTSORDNUNG FÜR DIE MITGLIEDER DES ERWEITERTEN GESAMTVORSTANDES (GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN)

- Einreichung von Ehrungsvorschlägen und Ehrenanträgen
- Einberufung und Vorbereitung von Treffen mit den Bezirksprüfungsbeauftragten
- Einberufung und Vorbereitung der Dan-Prüfertreffen
- Erstellung und Auswertung der Statistiken bzgl. Dan-Prüfungen
- Auswertung der Rückmeldung bei Dan-Prüfungen

7. Lehrwesen

7.1. Lehrreferent: Florian Ellmann

- Leitung Lehrwesen
- Teilnahme an der DJB Lehr- und Prüferreferententagung
- Verantwortlich (in Abstimmung mit der ggf. vom BJV beauftragten Trainerschule) für die:
 - Ausbildung zum TR C (Breitensport)
 - Ausbildung zum TR C (Leistungssport)
 - Ausbildung zum Trainer B
 - Fortbildungslehrgänge für Übungsleiter und Trainer
 - Abstimmung mit dem Ressort Leistungssport bzgl. Der Spitzentrainer (Trainer A, Diplomtrainer) in Bayern
 - Abnahme der Trainer-C-Prüfungen
 - Gesundheitsprojekte
 - Zeitnahe Informationsweitergabe an das Präsidium
 - Einreichung von Ehrungsvorschlägen und Ehrenanträgen
 - Prävention:
 - Gewalt
 - Alkohol, Nikotin, Drogen
 - Sexueller Missbrauch

7.2. Stellvertretender Lehrreferent: Edgar Riedl

- Überwachung und inhaltliche Verantwortung für die Clubassistentenlehrgänge
- Führung und Erstellung der Datei für Clubassistenten
- Projektarbeit
- Zeitnahe Informationsweitergabe an das Präsidium
- Einreichung von Ehrungsvorschlägen und Ehrenanträgen
- Prävention:
 - Gewalt
 - Alkohol, Nikotin, Drogen
 - Sexueller Missbrauch



TEIL B - GESCHÄFTSORDNUNG FÜR DIE MITGLIEDER DES ERWEITERTEN GESAMTVORSTANDES (GESCHÄFTSVERTEILUNGSPLAN)

8. Referent für Integration und Judo für Behinderte: Alwin Brenner

- Leitung Ressort für Integration und Judo für Behinderte
- Teilnahme an folgenden Sitzungen:
- DJB: Behindertensport
- BJV: VT, GV
- Behindertensportverband
- Maßnahmen- und Etatplanung für das Ressort
- HH-Mittelüberwachung
- Terminplanung
- Durchführung von Veranstaltungen / Meisterschaften für Behinderte
- Zeitnahme Informationsweitergabe an das Präsidium
- Einreichung von Ehrungsvorschlägen und Ehrenanträgen für Judokas mit Behinderung
- Medianarbeit für das Ressort
- Führen der Athleten-/Kontaktadressen G-Judoka
- Prüfungsordnung für Menschen mit Behinderung
- Einführung Wettkampfordnung G-Judo
- Chronikverwaltung für Menschen mit Behinderung

8.1. Stellvertretender Referent für Integration und Judo für Behinderte

Vertretung des Referenten

9. Öffentlichkeitsarbeit

9.1. Referent für Öffentlichkeitsarbeit: Holger Bültermann

- Leitung Ressort für Öffentlichkeitsarbeit
- Positive Außendarstellung des Judosports in der Öffentlichkeit, soweit die Medianarbeit nicht im Aufgabenbereich der einzelnen Ressorts festgeschrieben wurde. Dort Unterstützung von Maßnahmen auf Anforderung
- Unterstützung des Präsidenten und beider Vizepräsidenten im Bereich Marketing und Sponsoring
- Betreiben der Verbandshomepage in Zusammenarbeit mit dem IT-Beauftragten und Datenschutzbeauftragten
- Betreiben des Online-Magazins „Bayern-Judo“
- Vertretung des Ressorts an GV Sitzungen
- Haushalts-Mittelüberwachung
- Terminplanung
- Zeitnahme Informationsweitergabe an das Präsidium
- Einreichung von Ehrungsvorschlägen und Ehrenanträgen

9.2. Stellvertretender Referent für Öffentlichkeitsarbeit: N.N.

- Vertretung des Referenten
- Redaktionsleitung „Bayernjudo“ (Verantwortlich gem. § 55 Abs. 2 RTsV)